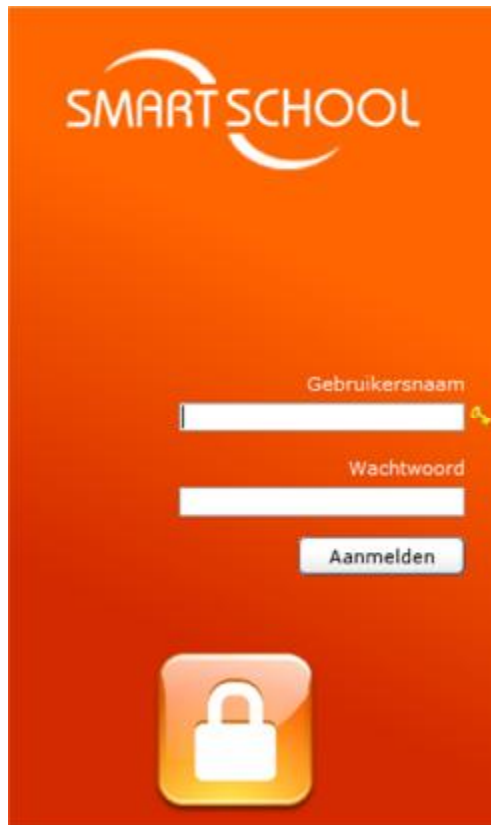




## Handleiding LVS – Klassenraadcommentaar

Inloggen en naar LVS gaan: <http://colomaplus.smartschool.be>

- Smartschool adviseert Firefox als browser
- de gebruikersnaam is niet hoofdlettergevoelig, het wachtwoord wel
- An Wyckmans contacteren voor nieuwe gebruikersnaam of wachtwoordprobleem



Het startscherm van het LVS opent:

- links de klassen of de leerlingen
- in het midden de knoppenbalk
- rechts het gegevensvenster





- Je klikt op de klasnaam van de klas waarvan je klassenleraar bent. Die klasnaam wordt dan vetjes.

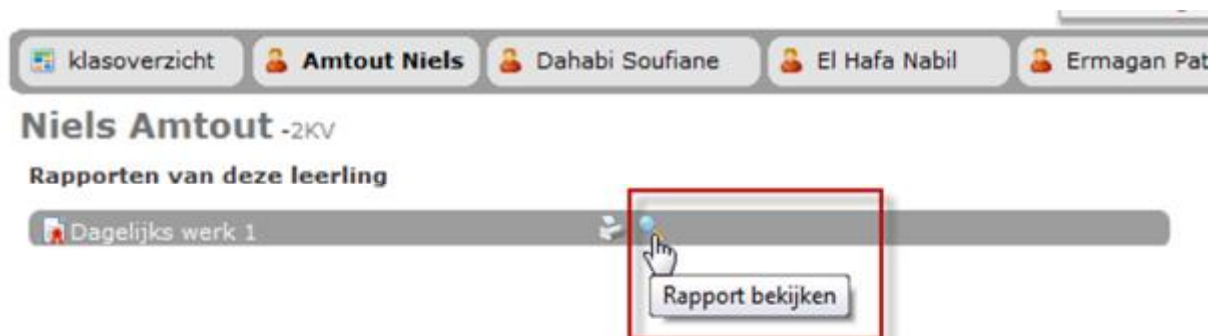


- Vervolgens klik je in de knoppenbalk op het Skore-icoontje .

Er gaat dan een nieuw tabblad open met bovenaan de namen van de leerlingen van je klas.



- Klik op de naam van de (eerste) leerling en daarna naast het gewenste rapport (voorlopig staat er enkel Dagelijks werk 1) op het vergrootglas. Deze donkergrijze balk wordt pas zichtbaar als je er met de muisaanwijzer over beweegt.



- Je krijgt nu een overzicht van het rapport zoals het vandaag zou afgedrukt worden. Dat heeft het grote voordeel dat je de punten ziet en ook de al ingevoerde vakcommentaren. Op die manier kan je tegenspraak tussen enerzijds punten/vakcommentaar en anderzijds klassenraadcommentaar grotendeels vermijden.
- Je klikt bovenaan op de balk 'Commentaar van de klassenraad' (1) en er verschijnt een tekstvak waarin je de klassenraadcommentaar kan invoeren (2).



Dit tekstvak verschijnt enkel bij de klassenleraar. De vakleraar kan dit commentaar wel lezen, maar kan het niet wijzigen.

- Na het invullen op het icoontje 'Opslaan'  klikken of op het icoontje ernaast om op te slaan en naar de volgende leerling te gaan (3).

